

MENTIONS LEGALES

Le site <https://medimail.mipih.fr> est édité par le Groupe d'Intérêt Public MIPIH, Midi Picardie Informatique Hospitalière, domicilié à l'adresse : 12 rue Michel Labrousse 31 100 Toulouse et identifié par le numéro SIRET 183 100 213 00028.

Ces mentions légales ont pour objectif de préciser à l'utilisateur comment sont traitées ses données personnelles dans le cadre du service de Messagerie Sécurisée de Santé proposé par Medimail ainsi que ses droits à l'égard de ce traitement.

Quelles sont les données collectées et traitées ?

- *Données personnelles*

Dans le cadre de l'inscription des professionnels de santé ou du secteur médico-social au service Medimail, les données personnelles suivantes peuvent être collectées.

- Nom
- Prénom
- Adresse professionnelle (mail / postale)
- Numéro de téléphone
- RPPS ou ADELI
- Profession
- Lieu exercice
- Données authentification

Sont également stockées le contenu des mails ainsi que les pièces jointes envoyées et reçues par les utilisateurs du service Medimail.

Conformément au Règlement Générale sur la Protection des Données (UE 2016/679) relatif à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel, le site assure à l'utilisateur une collecte et un traitement de ces informations personnelles dans le respect de la vie privée.

- *Données de navigation*

Afin d'optimiser l'expérience de l'utilisateur sur le site <https://medimail.mipih.fr>, des cookies sont utilisés, non pas pour identifier ce dernier mais pour enregistrer des informations relatives à sa navigation.

Ces cookies ne sont en aucun cas utilisés à des fins commerciales.

Avant de se connecter au portail Medimail, l'utilisateur a la possibilité de refuser l'activation de ces cookies.

Où sont hébergées les données et pendant combien de temps ?

Le MIPIH en tant qu'hébergeur données de santé certifié assure le stockage des données collectées et transmises.

Le contenu des mails ainsi que les pièces jointes envoyées et reçues par les utilisateurs de Medimail sont stockés pour une durée de 3 mois.

La même durée de conservation est appliquée pour les logs techniques traçant les échanges entre utilisateurs.

Comment sont utilisées les données collectées ?

Les données échangées par les utilisateurs de la messagerie sécurisée Medimail ne seront jamais adressées à un quelconque tiers.

Les données statistiques relatives au nombre d'envois et de réception ainsi que les données constituant l'annuaire des utilisateurs du service sont amenées à être communiquées :

- Aux instances responsables de la mise en œuvre du service régional (ARS / GIP / GRADeS)
- Aux établissements de santé après validation des instances régionales de santé dont ils dépendent
- Aux éditeurs tiers fournissant un logiciel interfacé à la messagerie Medimail

Quels sont les droits de l'utilisateur ?

Conformément à la réglementation concernant le traitement des données à caractère personnel, l'utilisateur dispose des droits suivants :

- Droit d'information
- Droit d'accès, de rectification
- Droit d'effacement : suite à une demande de fermeture de compte exprimée par l'utilisateur la durée de conservation des données personnelles est fixée à un an
- Droit à la portabilité des données : l'utilisateur a la possibilité de récupérer les paramètres ayant servi à la création de son compte

Si l'utilisateur souhaite exercer ses droits, il est invité à contacter le DPO du responsable de traitement. A défaut, contacter le DPO du MIPIH à l'adresse dpo@mipih.fr.

Spécificités des sociétés internationales

Dans le cas d'une société établie hors de l'Union Européenne souhaitant s'équiper de Medimail, son responsable de traitement doit se rapprocher du DPO du MIPIH (à l'adresse dpo@mipih.fr) afin de convenir des modalités relatives à la protection des données personnelles.

Violation de données personnelles

En cas de violation de données personnelles, le responsable de traitement ou son sous-traitant s'engage à notifier l'incident auprès de l'autorité de contrôle dans les délais impartis (dans les 72h après connaissance des faits) et de prévenir les personnes concernées si nécessaire.

Traitement d'une saisie ou de réquisition judiciaire des données

Dans le cadre d'une procédure juridique le MIPIH est tenu de répondre positivement à la requête après vérification de la validité de la demande (mandat).